



Zespół Szkół Górniczych w Łęcznej  
ul. Bogdanowicza 9, 21-010 Łęczna,  
tel. 81 752-12-57, 81 531-54-54  
NIP- 505-00-89-619, REGON- 060433324  
strona: [www.zsg-leczna.pl](http://www.zsg-leczna.pl) e-mail: [zsg@zsg-leczna.pl](mailto:zsg@zsg-leczna.pl)

## TECZKA UCZNIA

NA ROK SZKOLNY 2022/2023

**Proszę o przyjęcie mnie do klasy pierwszej**  
(proszę właściwie zaznaczyć stawiając „X” w odpowiedniej kratce)

|  |  |
|--|--|
| <b>Technikum Górniczego i Politechnicznego</b><br>zawód:<br><input type="checkbox"/> technik ochrony środowiska<br><input type="checkbox"/> technik urządzeń i systemów energetyki odnawialnej<br><input type="checkbox"/> technik elektryk<br><input type="checkbox"/> technik mechanik<br><input type="checkbox"/> technik górnictwa podziemnego<br><input type="checkbox"/> technik przeróbki kopalin stałych | <b>Szkoła Branżowa I stopnia</b><br>zawód:<br><input type="checkbox"/> ślusarz<br><input type="checkbox"/> elektryk<br><input type="checkbox"/> górnik eksploatacji podziemnej |
|--|--|

### Dane osobowe kandydata:

| Pierwsze imię | Drugie imię | Nazwisko |
|---------------|-------------|----------|
|               |             |          |

| Data urodzenia | Miejsce urodzenia | PESEL* | Obywatelstwo |
|----------------|-------------------|--------|--------------|
|                |                   |        |              |

\*(w przypadku braku nr pesel – seria i nr paszportu lub innego dokumentu potwierdzającego tożsamość)

| Imię ojca/opiekuna | Nazwisko ojca /opiekuna | Imię matki /opiekuna | Nazwisko matki /opiekuna |
|--------------------|-------------------------|----------------------|--------------------------|
|                    |                         |                      |                          |

### Adres zamieszkania i dane kontaktowe kandydata:

| Ulica | Nr domu | Nr mieszkania | Miejscowość |
|-------|---------|---------------|-------------|
|       |         |               |             |

| Kod pocztowy | Poczta (miejscowość) | Nr telefonu | Adres e-mail |
|--------------|----------------------|-------------|--------------|
|              |                      |             |              |

### Adres miejsca zamieszkania i dane kontaktowe rodziców

| Ulica                      | Nr domu | Nr mieszkania               | Miejscowość |
|----------------------------|---------|-----------------------------|-------------|
|                            |         |                             |             |
| Kod pocztowy               |         | Poczta (miejscowość)        |             |
|                            |         |                             |             |
| Nr telefonu ojca/opiekuna  |         | Adres e-mail ojca/opiekuna  |             |
|                            |         |                             |             |
| Nr telefonu matki/opiekuna |         | Adres e-mail matki/opiekuna |             |
|                            |         |                             |             |

.....  
(podpis ojca)

.....  
(podpis kandydata)

.....  
(podpis matki)

Łęczna, dnia .....

## Klauzula informacyjna:

1. Administratorem przetwarzanych danych w ramach procesu rekrutacji jest dyrektor Zespół Szkół Górniczych w Łęcznej przy ul. Bogdanowicza 9, 21- 010 Łęczna, nr kontaktowy 81 752 12 57.
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [inspektor@powiatleczynski.pl](mailto:inspektor@powiatleczynski.pl).
3. Dane osobowe kandydatów oraz rodziców lub opiekunów prawnych kandydatów będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, o którym mowa w art. 134 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 996 ze zm.) na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO, w związku z art. 149 i 150 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe.
4. Odbiorcą danych osobowych zawartych we wniosku może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający i obsługujący system rekrutacyjny na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych.
5. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
6. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu nauki. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
7. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata przysługuje prawo dostępu do danych osobowych kandydata, żądania ich sprostowania lub usunięcia. Ponadto przysługuje im prawo do żądania ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w art. 18 RODO.
8. Osobie, której dane dotyczą przysługuje prawo do usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek, o których mowa w art. 17 ust. 1 RODO.
9. Jediną podstawą prawną przetwarzania danych w procesie rekrutacji publicznej szkoły jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO, nie przysługuje prawo do przenoszenia danych na podstawie art. 20 RODO.
10. W toku przetwarzania danych na potrzeby procesu rekrutacji nie dochodzi do wyłączenia zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania, o których mowa w art. 22 ust. 1 i ust. 4 RODO - żadne decyzje dotyczące przyjęcia do placówki nie zapadają automatycznie oraz że nie buduje się jakichkolwiek profili kandydatów.
11. Rodzicom lub opiekunom prawnym kandydata, w przypadku podejrzenia, że przetwarzanie danych w procesie rekrutacji narusza obowiązujące przepisy prawa, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, zgodnie z art. 77 RODO, gdy uznają, że przetwarzanie ich danych osobowych narusza przepisy RODO. W Polsce organem nadzorczym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), a jeśli w przyszłości zostałby powołany inny organ nadzorczy, to ten organ będzie właściwy do rozpatrzenia skargi.
12. Podanie danych osobowych zawartych w treści wniosku oraz dołączenie stosownych dokumentów jest obligatoryjne i znajduje podstawę w przepisach ustawy Prawo oświatowe

| <b>*Proszę niewłaściwe skreślić</b>  |            |
|--|------------|
| Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby rekrutacji w Zespole Szkół Górniczych w Łęcznej przez organ prowadzący szkołę - powiat leczyński.  | Tak / Nie* |
| Wyrażam zgodę na upublicznienie wyników rekrutacji poprzez umieszczenie informacji w postaci imienia i nazwiska na stronie internetowej szkoły, na tablicy ogłoszeń.   | Tak / Nie* |
| Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych ujawniających wizerunek mojego dziecka, w tym imienia i nazwiska w celu i zakresie niezbędnym do publikacji przez Zespół Szkół Górniczych w Łęcznej jego wyników przedmiotowych, osiągnięć i prac na stronie internetowej, w kronice, a także w gablotach i tablicach ściennych.   | Tak / Nie* |
| Wyrażam zgodę na rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka zarejestrowanego podczas organizacji konkursów, zawodów sportowych oraz innych uroczystości na stronie internetowej <a href="http://www.zsg-leczna.pl">www.zsg-leczna.pl</a> , w kronice, jak również w gablotach i tablicach ściennych zgodnie z art. 81 ust. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880). | Tak / Nie* |
| Wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach z wychowania do życia w rodzinie.  | Tak / Nie* |
| Wyrażam zgodę na udział dziecka w zajęciach z religii.   | Tak / Nie* |
| Posiadam opinię / orzeczenie publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej/ orzeczenie o stopniu niepełnosprawności.*  | Tak / Nie* |

\*zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1. Niniejsze zgody są dobrowolne i mogą być cofnięte w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(podpis rodzica/opiekuna)

.....  
(podpis kandydata)

### Pokwitowanie odbioru dokumentów

Kwituję odbiór złożonych do szkoły dokumentów. Powód .....

Łęczna, dn. ....

.....  
(czytelny podpis osoby odbierającej dokumenty)